

Section UNSA Pas de Calais

COMPTE-RENDU DE LA FORMATION SPECIALISEE DU 18 MARS 2025

La Formation Spécialisée du Comité Social d'Action Local a débuté à 9h30 sous la présidence de M. Jean-Marc LELEU remplacé par Mme Isabelle ORTIZ

Toutes les organisations étaient présentes.

L'UNSA a été représenté par Xavier SERAFINOWSKI (suppléant) et Eric DETOEUF (expert)

L'ordre du jour était :

1. Approbation du procès-verbal de la FS du 5 novembre 2024 ;
2. Bilan du DUERP-PAP 2024 (pour information)
3. Bilan des actions de formation 2024 et d'exécution des crédits 2024 (pour information) ;
4. Note d'orientations ministérielles santé, sécurité et conditions de travail 2025 (pour information), (sous réserve) ;
5. Point sur les réunions du groupe de travail (pour information) ;
6. Proposition d'utilisation des crédits 2025 (pour avis) ;
7. Modalités de fonctionnement des groupes de travail de la Formation Spécialisée (pour avis) ;
8. Retour de la direction suite aux visites de délégation de la FS (pour information)
9. Présentation du guide ministériel de l'éclairage (pour information) ;
10. Projet de travaux immobiliers en cours et à venir (pour information).

Déclarations liminaires : FO, Solidaires, CGT

Le directeur a annoncé le départ à la retraite prochain de l'Animatrice de la Politique Ministérielle de l'État Mme Sylvie HEROGUER. Elle sera remplacée par Mme Virginie LE VEILLE

1. Approbation du procès-verbal de la FS du 5 novembre 2024 ;

Approbation du PV par toutes les OS

2. Bilan du DUERP-PAP 2024

Le bilan de cette campagne est présenté à la formation spécialisée du 18 mars 2025.

Il sera transmis au bureau RH-CVTD et diffusé sur Ulysse 62.

Pour la Direction du Pas-de-Calais, les 163 risques recensés au DUERP se répartissent selon les priorités suivantes :

Nb risques Priorité 1	Nb risques Priorité 2	Nb risques Priorité 3
3	44	116

Dans le DUERP, pour chaque risque recensé est repris l'ensemble des « mesures de prévention actuelles » et les « mesures de prévention envisagées ».

Le programme annuel de prévention (PAP) est constitué de l'ensemble des « actions de prévention envisagées » telles que validées par le groupe de travail.

LES ACTIONS PRIORITAIRES IDENTIFIÉES PAR LE GROUPE DE TRAVAIL

La priorité 1, 2 ou 3 de l'action qui apparaît au PAP est identique à celle du risque auquel elle répond. Ainsi, si le risque était coté en priorité 1, l'action correspondante est cotée 1.

A l'issue du groupe de travail, 98 actions ont ainsi été validées selon les priorités suivantes :

Nb actions Priorité 1	Nb actions Priorité 2	Nb actions Priorité 3
3	35	60

Le PAP reprend de façon exhaustive l'ensemble des actions proposées et validées par le groupe de travail sans aucune censure et quel que soit leur degré de priorité. Il ne se limite ni aux actions dont la priorité est forte (priorité 1) ou moyenne (priorité 2) ni aux actions réalisables dans les délais impartis.

A la clôture de la campagne 2024, l'état d'avancement est le suivant :

- 73 actions ont été réalisées
- 18 actions sont en cours
- 7 actions ont été annulées, ces actions étant devenues caduques ou ne pouvant être réalisées à notre niveau.

En reprenant l'ensemble des actions proposées, la DDFiP62 a affirmé une ambition forte de privilégier la sécurité des agents en agissant sur tous les risques possibles indépendamment de leur cotation. Toutes les mesures qui peuvent être mises en place l'ont été, même si les contraintes matérielles et budgétaires ont imposées de décaler certaines réalisations.

LE FINANCEMENT DU PROGRAMME ANNUEL DE PRÉVENTION

Les actions mises en œuvre en exécution du programme annuel de prévention ont été financées à hauteur de 47 893 € selon la répartition suivante :

Financement directionnel	Financement CSA
21 929	25 920
45,83 %	54,17 %

Le détail est repris dans le PAP 2024.

Le DUERP et le PAP sont publiés sur l'intranet d'Ulysse 62.

Chemin d'accès les agents / conditions de vie au travail /PREVACTION / Campagne 2024

Lien ici : http://dfp620.intranet.dgfip/missions/pilotage-ressources/ressources-humaines/vie_au_travail/vat_prevaction_2024.htm

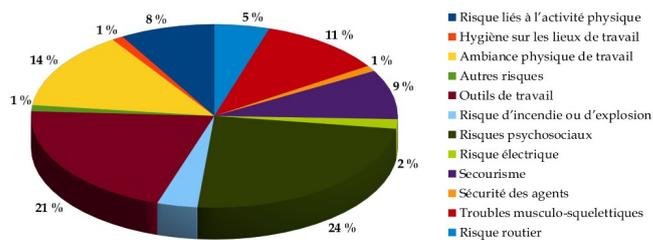
NB : A la demande des OS, le directeur n'est pas opposé à ajouter une demie-journée supplémentaire pour la campagne DUERP / PAP 2025

3. Bilan des actions de formation 2024 et d'exécution des crédits 2024

Taux d'absentéisme en baisse, ouverture des sessions sur SEMAFOR
Campagne satisfaisante.

BILAN D'EXECUTION DES CREDITS 2024

Par famille de risques



BILAN DES FORMATIONS FINANCEES PAR LA FORMATION SPECIALISEE DU CSAL DE LA DDFIP 62

Année 2024

THEMES	Durée d'une session (en jours)	Nombre de sessions organisées	Coût total (en euros)	Nbre d'agents convoqués	Nombre d'agents formés							Taux Absentéisme	Coût du stage		Coût Absentéisme
					Femmes	Hommes	A+	A	B	C	Total		par agent convoqué	par agent formé	
Sauveteur Secouriste du Travail	2	8	8 400,00	76	42	28	4	12	25	29	70	7,89	110,53	120,00	663,16
Recyclage Sauveteur Secouriste du Travail	1	8	3 200,00	70	40	26	3	21	26	16	66	5,71	45,71	48,48	182,86
Gestes qui sauvent	2h00	2	460,00	25	10	10	3	5	8	4	20	20,00	18,40	23,00	92,00
Equipier incendie	0,5	2	1 428,00	23	8	10	0	5	8	5	18	21,74	62,09	79,33	310,43
Risque routier – Formation Centaure	2	2	6 174,00	8	3	4	2	2	1	2	7	12,50	882,00	882,00	0,00
Risque routier – Formation Se conduire	1	1	1 896,00	6	3	3	2	0	1	3	6	0,00	316,00	316,00	0,00
Formation à l'habilitation électrique	2	2	2 604,00	9	0	5	0	1	1	3	5	44,44	289,33	520,80	1 157,33
Gestes et postures – Travail sur écran	1	3	4 475,52	33	25	6	0	5	20	6	31	6,06	135,62	144,37	271,24
Prévention du risque canin	1	1	1 800,00	8	2	4	0	3	2	1	6	25,00	225,00	300,00	450,00
Du stress au burn out	2	2	5 000,00	24	16	5	0	2	14	5	21	12,50	208,33	238,10	625,00
Faire face aux incivilités et aux agressions	2	2	5 000,00	21	6	14	2	1	17	0	20	4,76	238,10	250,00	238,10
Eviter les relations tendues au travail	2	3	7 500,00	33	25	6	2	9	11	9	31	6,06	227,27	241,94	454,55
L'agent sur le terrain – Gestes de base pour se protéger des violences externes	1	1	1 700,00	12	6	6	1	5	6	0	12	0,00	141,67	141,67	0,00
Utiliser l'intelligence émotionnelle pour développer son bien-être au travail	2	3	7 500,00	37	31	5	0	12	15	9	36	2,70	202,70	208,33	202,70
Utiliser l'intelligence émotionnelle pour développer son bien-être au travail (1)	2	1	850,00	3	3	0	0	1	1	0	2	33,33	283,33	425,00	283,33
Manager la performance en évitant les RPS à son équipe	2	1	3 000,00	12	6	5	5	6	0	0	11	8,33	250,00	272,73	250,00
Atelier « Cohérence cardiaque ou respiration guidée »	1h30	7	2 916,00	120	88	18	2	21	59	24	106	11,67	24,30	27,51	340,20
Atelier « Pause active au bureau »	1h00	7	1 164,00	94	81	11	4	15	60	13	92	2,13	12,38	12,65	24,77
Formation à l'utilisation du système de sécurité incendie	2h00	10	2 904,00	42	14	28	11	13	5	13	42	0,00	69,14	69,14	0,00
Théâtre d'intervention sur le savoir vivre ensemble	0,5	3	5 633,28	108	66	34	15	23	41	21	100	7,41	52,16	56,33	417,28
Agir en faveur de la santé, sécurité et conditions de travail au sein du CSA et de la F S	2	1	0,00	13	8	4	0	3	9	0	12	7,69	0,00	0,00	0,00
TOTAL		70	73 604,80	777	483	232	56	165	330	163	714	8,11	94,73	103,09	5 962,95

La part de budget allouée aux formations organisées par la Formation Spécialisée du CSAL de la DDFIP du Pas-de-Calais représente 44,34 % du budget global.

630 € ont été réalloués sur le budget local (participation d'agents du SG aux formations organisées par la F.S. de la DDFIP 62).

(1) Formation organisée par la DIRCOFI NORD

4. Note d'orientations ministérielles santé, sécurité et conditions de travail 2025

Reporté au prochain CSAL

5. Point sur les réunions du groupe de travail

Présentation du compte-rendu des groupes de travail des 28/01/2025 et 07/02/2025 :

- Registre Santé Sécurité au Travail (RSST) : Toutes les observations ont été étudiées. Il reste 17 observations en cours de résolution sur les 50
- Rapports de l'Inspecteur Santé Sécurité au Travail (ISST) : Centre des Finances Publiques de Saint-Omer et Montreuil-sur-Mer
- Point sur les fiches de signalement, les déclarations d'accidents de travail et les exercices incendie
- Formations proposées en Santé Sécurité au Travail (SST)

NB : Evolution de l'application Sign@l FIP :

- Possibilité d'ajouter des pièces jointes à la fiche de signalement
- Mise en place d'un dispositif de relance de l'Assistant de Prévention
- Notification aux OS à chaque nouvelle fiche de signalement

6. Proposition d'utilisation des crédits 2025

Validation d'un montant de dépenses pour 113 000 € en raison de l'absence de crédit 2025 à la date de l'instance.

De nombreuses dépenses ayant déjà été engagées ou devant l'être il a été convenu de diminuer les quantités pour certaines dépenses et de s'orienter sur les dépenses les plus urgentes comme celles relevant de la sécurité des agents, de l'environnement et des outils de travail et des risques psychosociaux(RPS).

- Risque lié à l'activité physique : concerne principalement l'achat de sacs à dos et trolley pour les télétravailleurs et les nomades, et un vélo de bureau en partage
- Outils de travail : Baisse du nombre bras articulés pour écrans à commander dans l'attente du budget définitif
- RPS : Les séances de psychologues, des compléments de formation ont été reconduits sur la base des chiffres de 2024
- Ambiance de travail : une cinquantaine de lampes, remplacement de stores défectueux pour les sites de Lens et Calais, dalles acoustiques pour le PNCD

En l'absence de vision sur les crédits définitifs, la vision de la direction semble prudente et cohérente avec le bien être des conditions de travail des agents

FO, CFTC et l'UNSA ont voté pour. Solidaires et la CGT se sont abstenus.

7. Modalités de fonctionnement des groupes de travail de la Formation Spécialisée

La direction propose l'envoi systématique des documents de travail des groupes de travail aux membres de la formation spécialisée une semaine avant la date du GT.

Proposition validée par toutes les OS

8. Retour de la direction suite aux visites de délégation de la FS

Boulogne : persistance du manque de places de parkings
SDIF Arras : problèmes liés à la charge de travail et au manque d'effectif

9. Présentation du guide ministériel de l'éclairage

Vous pouvez le consulter en vous rendant à l'adresse ci-dessous :

<https://docaddoc.appli.impots/2025/000958>

10. Projet de travaux immobiliers en cours et à venir



La circulaire SRP de juillet 2021 impose d'apporter une nouvelle identité visuelle identique à tous les accueils des centres des finances publiques: codes couleurs, type de mobiliers, signalétiques, marquage au sol, aménagement en îlots, voltige ...

Pour 2024, la DDFIP 62 avait obtenu des crédits permettant la mise aux normes des accueils de Lens, Béthune et Boulogne.

Les travaux seront terminés avant le début de la prochaine campagne déclarative.



PAS DE CALAIS