

# L'UNSA Vous informe !

## Section UNSA Pas de Calais

### COMPTE RENDU DU COMITE TECHNIQUE LOCAL

Mise en Place du Fonds pour l'amélioration du cadre de vie des agents au travail

du 27 avril 2022

Le comité technique local s'est réuni le 27 avril 2022 à 14h en présentiel.

#### RAPPEL DU DISPOSITIF

En vue d'améliorer le cadre de vie et d'environnement de travail des agents, le contrat d'objectifs et de moyens 2020-2022 de la DGFIP prévoit notamment des investissements immobiliers, une augmentation de 40 % des investissements dans les systèmes d'information, ainsi qu'une expérimentation des budgets participatifs, pour financer des actions en faveur de la qualité de vie au travail et du développement durable.

Au-delà des améliorations en termes d'environnement de travail des agents, ces investissements doivent conforter les collectifs de travail. Ils peuvent également accompagner nos modes de travail qui ont évolué, notamment avec l'installation durable du télétravail.

En complément de ces dispositions, le protocole d'accord signé entre la direction générale et les organisations représentatives du personnel signataires le 22 octobre 2021 a prévu la mise en place d'un « Fonds pour l'amélioration du cadre de vie au travail des agents », doté de 10 millions d'euros.

Ce financement sanctuarisé est distinct de la dotation globale de fonctionnement (DGF) et des budgets relatifs aux travaux et prestations relevant des obligations légales de l'employeur (désamiantage, par exemple) et des budgets CHSCT.

Le fonds vise à financer des actions pour l'amélioration du cadre de vie au travail des agents, à renforcer les collectifs de travail et à accompagner les « nouveaux modes d'organisation du travail » notamment le télétravail.

Les actions doivent être organisées autour des quatre axes suivants :

- **le cadre de vie au travail** (ex : aménagements d'espaces de convivialité, végétalisation d'espaces de travail, etc.)
- **la démarche éco-responsable** (ex : développement des parkings à vélos, recyclages, économies d'énergie, tri sélectif des déchets de bureau, création/promotion d'un site de co-voiturage domicile/travail, etc.)
- **la sensibilisation aux innovations** (organisation de séminaires avec intervenant extérieur pour favoriser l'émergence d'idées, visites d'entreprises qui ont évolué en termes d'espaces de travail, d'organisation du travail, de méthodes, etc.)

- **la responsabilité sociale de la DGFIP** (*participation à des manifestations éducatives, sportives à caractère caritatif ou à objectif # team building, etc.*)

Dans le cadre de cette démarche participative, un budget de **154 000 €** a été alloué à la DDFiP.

Pour faciliter l'expression de chacun, un sondage en ligne a été organisé pour recueillir les propositions et inviter les agents à participer à un comité de sélection appelé à examiner les projets et retenir les plus attractifs. Un courriel a été adressé à l'ensemble des agents du département le 15 décembre 2021 et une information a été mise en ligne sur Ulysse 62.

A l'issue de cette enquête, 682 propositions ont été enregistrées qui ont pu être réunies autour de 38 items génériques pour faciliter leur exploitation.

Un groupe de travail a été organisé le 31 mars associant des représentants des organisations syndicales représentatives au CTL.

Toutes les propositions issues de l'enquête ont été examinées par le groupe de travail. A l'issue du groupe de travail, les agents ont été directement sollicités afin d'obtenir des précisions concernant un certain nombre de demandes.

Un message en ce sens a été adressé à l'ensemble des gestionnaires de site le 4 avril. Le choix a été laissé à chaque gestionnaire de site quant à la forme de la consultation : réunion rapide par site, envoi d'un courriel ou concertation de manière informelle avec l'ensemble des agents du site.

## Propositions retenues

L'UNSA n'a pas pu assister au CTL sur les FACVAT car il s'est tenu un mercredi après-midi et malheureusement personne n'était disponible.

Cependant nous tenions à vous transmettre les informations via un compte-rendu. Ce compte-rendu a été possible car nous avons assisté au groupe de travail, par les informations envoyées par la direction et grâce à d'autres syndicats qui nous ont transmis des informations.

Suite au groupe de travail, plusieurs propositions ont été retenues, comme le budget alloué est dépassé, le CTL a procédé aux votes des actions retenues et à leur ordre de classement.

Certains points ont été votés contre ou abstention par différents syndicats, cependant le budget total a été validé par tous les syndicats.

Il est donc proposé de financer les achats/dépenses suivantes au titre de l'année 2002 :

**1** - Organisation d'une journée de cohésion : réunion le matin / repas commun et activité collective l'après midi. Un budget de 20 000 euros est prévu pour cette journée de cohésion.

**2** - Achat de bancs et de tables de pique-nique. Il sera acheté des bancs pour les sites de Béthune, Boulogne, Diderot, Paierie départementale, Calais, Montreuil, Lens et Hénin-Beaumont. Le coût d'un banc est environ 360 €. A raison de 2 bancs par site, cela représente une dépense de 5 760 euros ; Il a également été proposé d'acheter 2 tables de pique-nique pour Boulogne Aumont, 1 pour Bapaume et 1 pour Hénin-Beaumont soit un coût global de 3 560 euros.  
A Béthune, une terrasse extérieure sera aménagée (le coût de cette terrasse est à chiffrer).

**3** - Installation de 12 banquettes dans les espaces de convivialité intérieur pour un coût total de 5 000 euros.

**4** - Installation de douches à Béthune, Foch et Arras-Diderot pour ceux qui souhaitent faire du sport sur leur pause méridienne. Ces 3 douches représentent un budget global de 47 011 € soit 20 000 € pour Foch, 20 000 € pour Diderot et 7 011 euros pour Béthune.

**5** - Achat de 2 tables de tennis de table extérieures et de 6 baby foot. Ces tables de tennis de table et ces baby foot seront installés sur les sites disposant d'espaces pour les accueillir. Cela représente un budget de 9 982 euros ;

**6** - Organisation de formations sur la gestion du stress et le handicap au travail. Ces formations sont inscrites au catalogue de l'IGPDE, exemples: « Gérer ses émotions et son stress » (Code : 8193)

ou « Et si on parlait de handicap au travail » (8904).

Il existe également des formations proposées par la société Winner : lâcher prise (2450 euros pour 12 stagiaires)- le handicap au travail (1250 euros pour 12 stagiaires)- les discriminations et l'égalité professionnelle (1250 euros pour 12 stagiaires).

Un budget de 4 500 euros est dédié à ces formations.

**7** - Proposition d'intervention d'une praticienne psychocorporelle. Le coût de cette intervention est estimé à 8 000 euros.

**8** - Achat et mise à disposition de boîtes à livres. Une enveloppe de 50 euros sera allouée à chaque site pour l'achat de boîtes à livres; cela représente une dépense globale de 1000 euros.

**9** - Achat de 500 gourdes (modèle des 350 gourdes achetées pour les restaurants administratifs). Un recensement sera effectué pour connaître le nombre exact d'agents intéressés. A ce stade, il est proposé d'en acheter 500 pour couvrir les besoins de la direction. Cela représente un budget global de 3 900 euros (coût d'une gourde : 7,80 euros TTC).

**10** - Achat et location de vélos électriques. Il est proposé d'acheter 2 vélos électriques pour les plus petits sites (Fruges et Bapaume). Il est également envisagé de louer 10 vélos électriques auprès d'ARTIS pour les sites d'Arras. Cela représente une dépense globale de 4 300 euros (soit 2500 pour les achats, le coût d'un vélo électrique étant de 1 250 euros et 1800 euros pour la location).

**11** - Installation de plantes sur 16 sites : il est proposé d'allouer une enveloppe de 500 euros aux plus petits sites et 900 euros aux plus grands sites soit un budget global de 11 600 euros. Il sera laissé à chaque site le soin de décider, en conseil de site, le type de plantes, leur répartition entre les différents services et leur implantation. Il appartiendra aux agents d'en prendre soin.

**12** – Achat de petits matériels :

- Achat de 112 ventilateurs pour un coût total de 8 960 euros.

- Achat de 10 lampes de luminothérapie pour un coût total de 1 800 euros.

- Achat de 3 purificateurs d'air pour un coût de 520 euros.

## Opérations déjà réalisées ou en cours

Suite au questionnaire, de nombreux agents ont sollicité le FACVAT pour des questions qui sont censés être gérés par d'autres budgets. La direction, suite au GT, a diffusé sur différents points. Merci à eux.

Le budget des opérations ci-dessous ne rentre pas dans le fonds pour l'amélioration du cadre de vie des agents au travail. Ces actions ont déjà été réalisées les années précédentes ou sont en cours, en termes de conditions de vie au travail et de responsabilité environnementale (budget de fonctionnement (DGF) ou CHSCT) :

- suppression des bouteilles et gobelets en plastique lors des réunions. Remplacement par des carafes et verres (2018) (DGF)

- suppression des gobelets pour les machines à café et fontaine à eau en direction : réglage des distributeurs pour mug personnel (2018), sur le CDFIP de Béthune (2020) et au centre de contact de Lens (2021).

- tri sélectif pour les déchets (DGF) sur le CDFIP de Lens avec l'entreprise ELISE (depuis 2017) et Longuenesse (PAPREC depuis 2021).

- Action au restaurant administratif de Montreuil pour sensibiliser au gaspillage alimentaire. Forte diminution des déchets ménagers sur le site entraînant la gratuité du ramassage de nos containers par la collectivité locale (2019).

- Depuis 2017, remplacement des néons et ampoules par des éclairages LED sur nos CDFIP multiservices. Réduction de la consommation électrique, éclairage plus naturel et diminution importante de l'achat, de la gestion de stocks d'ampoules et néons.

- collecte des matériels d'écriture dans les services pour don auprès de l'Association les Clowns de l'espoir" qui obtient des fonds de l'entreprise Terracycle en fonction du poids collectés. Depuis 2018, dépôt de 20 kgs en avril 2022.

- acquisition d'un véhicule hybride fin 2019 puis d'un ZOE (+ borne de recharge double prise : 6 890 €) en 2021 en remplacement des Scénics thermiques.

- collecte des cartouches d'encre ou piles sur certains sites.

- dons du matériel informatique à des entreprises de recyclage.

- réflexions menées par la Préfecture du Pas de Calais sur un plan de déplacement interadministrations (non aboutis) – note sur la mobilité du 19 mai 2021

- Participation à la semaine du développement durable en septembre 2021 : 20 personnes ont participé au challenge Hauts de France et l'entreprise DEFAB Nord a collecté pour recyclage, tous les appareils électriques recensés sur tous nos CDFIP.

- Abris à vélo (CHSCT) sur plusieurs sites

- Fontaines à eau (21) : contrat de pose ou de reprise de l'existant plus maintenance par l'entreprise Mistral sur les sites non équipés (sites ci-dessous déjà équipés sur la DGF)

- déploiement du dernier marché régional en matière de collecte et recyclage des déchets autour de 3 opérateurs : outre le papier / carton, les différents lots proposent d'autres types de collectes et recyclages : mégots de cigarette, gobelets, plastiques d'emballage, déchets ménagers (PAPREC pour Calais, Béthune, Bruay et Longuenesse / ELISE pour Lens et CYCLOPE pour les mégots en Directon).

- Poursuite du déploiement des LED sur les grands sites (DGF et CHSCT)

- Projet de plantation d'arbustes locaux ou fleurs pour la biodiversité sur les espaces verts des CDFIP : oiseaux et insectes (projet repris dans certaines demandes du FACVT).

### **Actions réalisées dans le cadre du Budget participatif pour 2021 :**

- Achats de 8 tables de pique nique (centre de contact : 2, Longuenesse : 2, Hénin Beaumont, Bruay la Buissière, Lillers, Béthune : 1).

- Achats de 1400 mugs ECOFIP (1000 encore en cours de distribution) afin de supprimer les gobelets en plastique.